

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 1

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

от «1» 07 2024, протокол № 11



председатель Ученого совета

О.А. Кравченко

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ
ФГБОУ ВО «ТУЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Проректор по НР

Начальник ЮУ

Начальник УБУиО

Председатель первичной проф-
союзной организации студен-
тов и аспирантов ТулГУ

Председатель совета обучаю-
щихся ТулГУ

Ученый секретарь

М.С. Воротилин

А.В. Кабанов

Е.В. Кондратьева

Е.О. Иванникова

А.Л. Гладких

Л.И. Лосева

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 2 из 17

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой в составе:





О.А. Ткач

начальник управления подготовки кадров высшей квалификации;

Т.В.Травина

начальник отдела аспирантуры, докторантуры и ординатуры.

2 ВНЕСЕНО управлением подготовки кадров высшей квалификации ТулГУ.

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ _____ 20__ г.

4 ИЗДАНИЕ *первое*.

5 Дата размещения документа на сайте университета <https://tulsu.ru>
«__» _____ 20__ г.

6 *Примечание:*

Документ является собственностью ТулГУ и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения представителя ректората, ответственного за систему менеджмента качества.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 3 из 13

1 Общие положения

1.1 Положение об итоговой аттестации (далее – ИА) по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (далее - ФГТ) устанавливает процедуру организации и проведения ИА аспирантов завершающих освоение программ аспирантуры, включая ее форму, требования к использованию средств обучения, средств связи при ее проведении, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ИА, а также особенности проведения ИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Итоговая аттестация является обязательной.

1.3 Срок проведения ИА устанавливается графиком учебного процесса программы аспирантуры, разработанной и утвержденной в университете.

1.4 Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится, согласно требованиям ФГТ, в форме оценки диссертации, подготовленной аспирантом, на предмет ее соответствия критериям, установленным Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – критерии оценки диссертации).

1.5 Проведение ИА по программам аспирантуры осуществляется университетом с использованием необходимых для организации образовательной деятельности средств, в том числе вправе применять дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ).

1.6 При реализации программы аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при применении ДОТ используются доступные для них формы приема-передачи информации.

1.7 Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение ИА.

1.8 Объем (в зачетных единицах) ИА, ее структура и содержание должны соответствовать требованиям, установленным программой аспирантуры, разработанной и утвержденной в университете.

2 Нормативные ссылки

Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 4 из 13

- постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);

- постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- уставом Университета;

- иными нормативными документами.

3 Допуск к итоговой аттестации

3.1 К итоговой аттестации допускаются лица, успешно освоившие программу аспирантуры, включающую индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе - индивидуальный план работы). Успешное освоение программы аспирантуры предполагает отсутствие академической задолженности по итогам промежуточных аттестаций по этапам выполнения научного исследования и по образовательному компоненту программы.

3.2 В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

4. Требования к диссертационной работе

4.1 Диссертация должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

4.2 Диссертационная работа должна быть написана аспирантом самостоя-

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 5 из 13

тельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Выводы аспиранта должны быть аргументированы и направлены на решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных научных результатов, а в имеющей теоретический характер, должны содержаться рекомендации по использованию научных выводов.

4.3 Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии (ВАК) при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4 Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

- по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии – не менее трех;

- по остальным отраслям науки – не менее двух.

4.5 В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

4.6 Основанием для отказа в представлении диссертации к защите является:

- несоответствие соискателя ученой степени требованиям, необходимым для допуска его диссертации к защите, указанным в пунктах 4.1 – 4.2 настоящего Положения;

- невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 4.3 – 4.4 настоящего Положения;

- использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 6 из 13

ных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов, что предусмотрено пунктом 4.5 настоящего Положения;

- представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации;

- не соответствие автореферата тексту диссертации.

4.7 Диссертационная работа оформляется в соответствии с требованиями ВАК к диссертационной работе, представляемой к защите на соискание ученой степени кандидата наук.

4.8 По диссертации должен быть напечатан на правах рукописи автореферат объемом до 1 авторского листа.

4.9 В автореферате диссертации излагаются основные идеи и выводы диссертации, показываются вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований, содержатся сведения об организации, в которой выполнялась диссертация, о предполагаемых оппонентах, о научных руководителях и научных консультантах соискателя ученой степени (при наличии), приводится список публикаций автора диссертации, в которых отражены основные научные результаты.

4.10 Диссертация и автореферат передаются на русском языке на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде.

4.11 Автореферат диссертации должен быть проверен на объем заимствования в системе «Антиплагиат» в соответствии с требованиями ВАК к диссертационной работе, представляемой к защите на соискание ученой степени кандидата наук и при соответствии автореферата требованиям оригинальности - доля оригинального текста на уровне не ниже 85 % - принимает диссертацию к рассмотрению в срок не более 10 дней.

4.12 Доступ лиц к текстам автореферата и диссертации должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

4.13 Диссертационная работа подлежит обязательному рецензированию.

4.14 Текст автореферата, отчет системы «Антиплагиат» и рецензии должны быть размещены аспирантом в личном кабинете обучающегося ТулГУ не менее, чем за семь дней до даты проведения итоговой аттестации.

5 Порядок проведения итоговой аттестации

5.1 Итоговая аттестация проводится на расширенном заседании кафедры, где выполнялась диссертационная работа.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 7 из 13

5.2 Состав участников расширенного заседания кафедры: председатель, секретарь, аспирант, представляющий диссертацию, профессорско-преподавательский состав кафедры, в том числе научный руководитель аспиранта, рецензенты диссертационной работы, приглашенные участники расширенного заседания кафедры.

5.3 Председателем на расширенном заседании кафедры является заведующий кафедрой. Исключение составляет рассмотрение диссертационной работы, выполненной под руководством заведующего кафедрой. В этом случае заседание кафедры проходит под председательством лица, выбранного из числа присутствующих.

5.4 Расширенное заседание кафедры считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 3 докторов наук, являющихся специалистами по проблемам научной специальности защищаемой диссертации. В заседании кафедры могут принимать участие члены действующих на базе ТулГУ и иных организаций диссертационных советов.

5.5 Расписание итоговых аттестаций (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения ИА, утверждается приказом ректора не менее чем за 30 календарных дней до их начала.

5.6 На расширенном заседании кафедры аспирант представляет доклад, в котором излагает основные идеи и выводы диссертации. Доклад сопровождается презентацией.

5.7 Публичное представление результатов диссертационного исследования может осуществлять только аспирант – автор диссертации и оно должно носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в работе.

5.8 Участники расширенного заседания кафедры заслушивают отзыв научного руководителя и его отчет о проверке диссертации в системе «Антиплагиат», выступления рецензентов, задают вопросы аспиранту, делают замечания и дают рекомендации по доработке диссертации.

5.9 Рецензентами диссертации (не менее двух) могут быть доктора и кандидаты наук, ведущие научно-исследовательскую работу по специальности (профилю) программы аспирантуры и имеющие научные публикации в рецензируемых российских и зарубежных изданиях. При этом, один из рецензентов может быть сотрудником университета.

5.10 Диссертационная работа должна быть передана рецензенту не менее чем за 20 дней до даты проведения итоговой аттестации.

5.11 Рецензенты не позднее чем за 10 дней до даты проведения итоговой аттестации передают письменный отзыв – рецензию на диссертацию аспиранту.

5.12 После окончания обсуждения диссертации на расширенном заседании кафедры председатель проводит процедуру открытого голосования. Простым большинством голосов принимается решение о подготовке положитель-



ного или отрицательного заключения о соответствии диссертации установленным критериям.

5.13 По результатам итоговой аттестации секретарь оформляет протокол расширенного заседания кафедры, в котором отражаются результаты голосования по успешному или не успешному прохождению ИА, решение о выдаче аспиранту Свидетельства или справки об окончании аспирантуры, выдаче положительного или отрицательного заключения о соответствии диссертации критериям к диссертационным работам, представляемым к соисканию ученой степени кандидата наук, о наличии или отсутствии в диссертации недостоверных сведений об опубликованных аспирантом работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, по тексту заключения.

6 Результаты итоговой аттестации

6.1 Лицам, успешно прошедшим ИА по программам аспирантуры, выдается

- свидетельство об окончании аспирантуры (далее - Свидетельство) по форме, разработанной и утвержденной университетом самостоятельно (приложение 1);

- не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - Заключение).

6.2 В заключении отражаются:

- личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна, практическая значимость;
- ценность научных работ аспиранта;
- соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»;
- научная специальность (научные специальности), отрасль науки, которым соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

6.3 Заключение по диссертации является действительным в течение трех лет со дня его утверждения ректором университета или лицом, уполномоченным на это.

6.4 Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспиран-

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 9 из 13

там, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об освоении программы аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры.

6.5 Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

6.6 Аспиранты, не прошедшие ИА в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, предусмотренных в локальными нормативными актами), вправе пройти ее в течение шести месяцев после завершения ИА. Аспирант должен представить в управление подготовки кадров высшей квалификации ТулГУ документ, подтверждающий причину его отсутствия.

6.7 Лицо, не прошедшее ИА по неуважительной причине, может пройти ее не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ИА, которая не пройдена аспирантом.

7 Особенности прохождения итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов

7.1 Для обучающихся из числа инвалидов ИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с требованиями:

- проведение ИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ИА;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

7.2 Все локальные нормативные акты ТулГУ по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

7.3 Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 10 из 13

заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

8 Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам итоговой аттестации

8.1 По результатам итоговой аттестации аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения ИА и (или) несогласия с его результатами.

8.2 Апелляция подается лично аспирантом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ИА.

8.3 Заявление об апелляции принимается отделом аспирантуры, докторантуры и ординатуры ТулГУ.

8.4 В заявлении на апелляцию должны быть указаны конкретные основания для ее проведения. К ним могут относиться:

- нарушение установленной процедуры проведения аттестации (ее этапов).

8.5 Для рассмотрения апелляции в апелляционную комиссию предоставляется протокол расширенного заседания кафедры.

Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии.

8.7 Аспирант, подавший апелляцию, может присутствовать на заседании апелляционной комиссии.

8.8 Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если при рассмотрении апелляции присутствовало не менее трех членов апелляционной комиссии, включая ее председателя.

8.9 Решение доводится до сведения лица, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью.

8.10 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения ИА апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ИА обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на его результат;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ИА обучающегося подтвердились и повлияли на его результат.

8.11 В случае удовлетворительного решения по апелляции результат проведения ИА подлежит аннулированию.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 11 из 13

передается в отдел аспирантуры, докторантуры и ординатуры ТулГУ для его реализации. Обучающемуся предоставляется возможность пройти ИА в сроки, устанавливаемые университетом для ИА.

8.12 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.13 Повторное проведение ИА осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения аспиранта, подавшего апелляцию, в соответствии с ФГТ.

8.14 Апелляция на повторное проведение ИА не принимается.

9 Заключительные положения

9.1 В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, правовые отношения регулируются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами ТулГУ.

Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»

Издание 1

Изменение 0

Смр. 12 из 13

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ

Регистрационный номер

Дата выдачи

«___» _____ 20__ года

Настоящее свидетельство подтверждает, что

освоил(а) программу подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре
по научной специальности

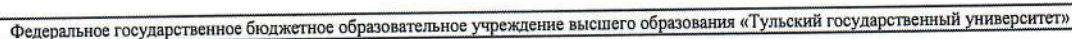
и успешно прошел(а) итоговую аттестацию

Протокол № _____ от «___» _____ 20__ года

Ректор

МП

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ



ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»

Стр. 13 из 13

[illegible]